ZE_ZPE_06_AW

Veröffentlichung von Zertifikaten

Inhaltsverzeichnis

1 Geltungsbereich 2
2 Zweck 2
3 Verantwortlichkeit für dieses Dokument 2
4 Zuständigkeit 2
5 Veröffentlichung von Zertifikaten 2
5.1 Überblick 2
5.2 Ablauf der Veröffentlichung 3
5.2.1 Eintragung der Änderungen (Projektverantwortlicher) 3
5.2.2 Prüfung (Abteilungsleiter) 3
5.2.3 Veröffentlichung (QMB) 3
5.3 Relevante Zertifikatsdaten für die Veröffentlichung 3
6 Veröffentlichung des Status von Prototypen 4
6.1 Ablauf der Veröffentlichung 4
6.1.1 Einholung der Erlaubnis zur Veröffentlichung seitens des Herstellers (Projektverantwortlicher) 4
6.1.2 Eintragung (Projektverantwortlicher) 4
6.1.3 Prüfung (Abteilungsleiter) 4
6.1.4 Veröffentlichung (QMB) 4
6.2 Relevante Daten der Prototypenbestätigung für die Veröffentlichung 4
7 Mitgeltende Unterlagen 5

Erstellt:	Susanne Siebels	
Freigegeben:	Tobias Busboom	

© Copyright Moeller Operating Engineering GmbH

1 Geltungsbereich

Die Festlegungen des vorliegenden Dokumentes gelten für den akkreditierten Tätigkeitsbereich (Zertifizierungsstelle Bereich-EZE) der Moeller Operating Engineering GmbH (M.O.E.).

2 Zweck

Festlegung eines einheitlichen Verfahrens bei der Evaluierung im Zertifizierungsprozess bei der M.O.E.

3 Verantwortlichkeit für dieses Dokument

Für die Inhalte dieses Dokumentes ist der Freigebende gemäß der ZE_AL_01_LI1 verantwortlich.

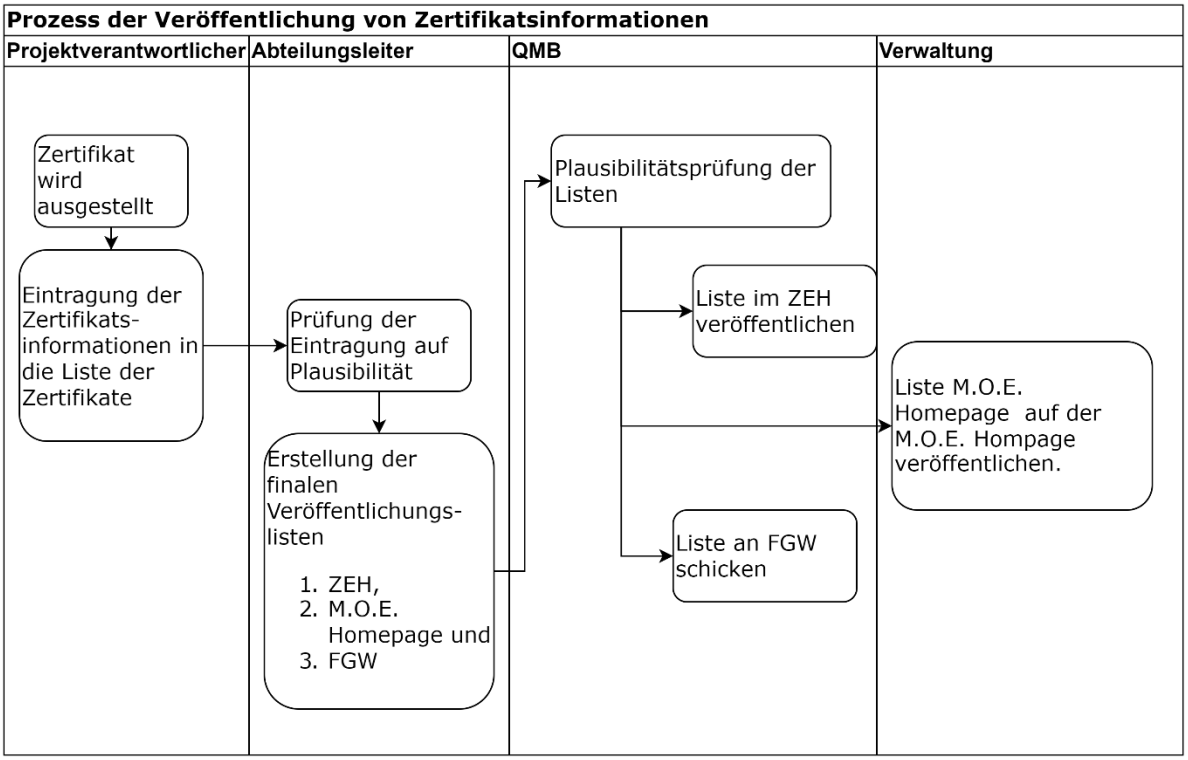
Für die Einhaltung der Verfahren dieses Dokumentes sind alle Mitarbeiter der Zertifizierungsstelle von M.O.E. verantwortlich.

4 Zuständigkeit

Der Abteilungsleiter EZE ist verantwortlich für die Organisation der Veröffentlichung der Liste der Zertifikate (EZE-, Komponenten- und Anlagenzertifikate C1 und C2). Der jeweilige projektzuständige Sachbearbeiter hat dafür Sorge zu tragen, dass alle notwendigen Informationen zu den erstellten Zertifikaten in die Datenbank (\moe\Datenbanken\Projekte\EZE-Zertifizierung) eingetragen werden. Die Informationen sind dem AL gemäß des im Folgenden in Kapitel 5 beschriebenen Verfahren zur Verfügung zu stellen.

5 Veröffentlichung von Zertifikaten

5.1 Überblick



© Copyright Moeller Operating Engineering GmbH

5.2 Ablauf der Veröffentlichung

5.2.1 Eintragung der Änderungen (Projektverantwortlicher)

Sobald ein Zertifikat erstellt, geändert oder erweitert wurde, sind die entsprechenden Informationen durch Projektverantwortlichen in die „Liste der Zertifikate“ einzutragen (abgelegt gem. UH_LDA_07_AW). Die Eintragungen sind gelb zu markieren.

Nach erfolgter Eintragung ist der AL zu informieren.

5.2.2 Prüfung (Abteilungsleiter)

Einmal im Monat nimmt der Abteilungsleiter die Prüfung der Eintragungen der Zertifikate vor, wenn eine Benachrichtigung über eine Erstellung, Änderung oder Erweiterung eines Zertifikates eingegangen sind. Die Eintragungen sind durch den Abteilungsleiter auf Plausibilität zu prüfen und die finalen Listen für die Veröffentlichung zu erstellen.

- Liste für das ZEH
- Liste für die Homepage
- Liste für die FGW e.V.

Danach ist muss der QMB informiert werden, dass die Veröffentlichung erfolgen kann.

5.2.3 Veröffentlichung (QMB)

Der QMB prüft die erstellten Listen (Einhaltung der ZEH-Regeln) und veröffentlicht diese anschließend.

Veröffentlichung im ZEH

Der QMB veröffentlicht die „Liste der Zertifikate“ im ZEH.

Veröffentlichung auf der Homepage

Der QMB stellt die „Liste der Zertifikate“ der Verwaltung zur Veröffentlichung auf der Homepage (www.moe-service.com) zur Verfügung und prüft die Umsetzung der Verwaltung.

Veröffentlichung über die FGW

Der QMB stellt die „Liste der Zertifikate“ der FGW e.V. zur Eintragung in der FGW-Datenbank zur Verfügung.

5.3 Relevante Zertifikatsdaten für die Veröffentlichung

- Hersteller der Einheit / der Komponente
- Typ der Einheit / Komponente
- Nennleistung der Einheit
- Nummer des Zertifikats
- Einschränkungen des Zertifikates
- Nummer des validierten Modells (soweit ein Modell vorhanden ist)
- Softwareumgebung des validierten Modells (soweit ein Modell vorhanden ist)
- Gültige EZE-Softwareversion
- Ausstellungsdatum des Zertifikats
- Gültigkeitsdauer des Zertifikats
- Ausstellende Zertifizierungsstelle
- Spezifikationen der EZE
- Richtliniengrundlage
- Zertifikatsstatus

© Copyright Moeller Operating Engineering GmbH

6 Veröffentlichung des Status von Prototypen

Auf der Homepage von M.O.E. (https://moe-service.com/de/zertifizierungsstelle/erstellte-zertifikate) ist eine Liste der ausgestellten Prototypenbestätigungen (ZE_ZPE_06_LI4_Liste Prototypenübersicht) zu führen, sofern die Freigabe seitens des Herstellers vorliegt. Diese dient vor allem Netzbetreibern aber auch Zertifizierungsstellen und Betreibern die jeweiligen Nachweispflichten zeitlich überwachen zu können.

6.1 Ablauf der Veröffentlichung

6.1.1 Einholung der Erlaubnis zur Veröffentlichung seitens des Herstellers (Projektverantwortlicher)

Vor der Eintragung in die Übersichtsliste der Prototypen ist durch den Projektverantwortlichen die Erlaubnis zur Veröffentlichung beim Hersteller in Textform (z.B. E-Mail) einzuholen. Hierbei können sowohl projektspezifische Anfragen unter Nennung der genauen Projektnummer erfolgen als auch generelle Freigaben mit dem Hersteller für alle seine zu zertifizierenden Produkte getroffen werden.

6.1.2 Eintragung (Projektverantwortlicher)

Die Eintragung eines neuen Prototypens oder Aktualisierung eines bestehenden Eintrages ist durch den Projektverantwortlichen durchzuführen. Für die Eintragungen ist die Liste Prototypenübersicht (abgelegt unter: \\Pdc\moe\Datenbanken\Projekte\EZE-Zertifizierung) zu verwenden. Die Eintragungen sind gelb zu markieren.

Nach erfolgter Eintragung ist die Abteilungsleitung zu informieren.

6.1.3 Prüfung (Abteilungsleiter)

Einmal im Monat nimmt der Abteilungsleiter die Prüfung der Eintragungen der Prototypenbestätigung vor, sofern eine Benachrichtigung über eine Eintragung in die Prototypenliste erfolgt ist. Die Abteilungsleitung prüft die Eintragungen auf Plausibilität. Weiterhin ist zu prüfen, dass die entsprechende Freigabe seitens des Herstellers zur Veröffentlichung (siehe Punkt 6.1.1) vorliegt. Die Liste ist danach für die Veröffentlichung durch die Abteilungsleitung zu erstellen und der QMB entsprechend zu informieren.

6.1.4 Veröffentlichung (QMB)

Veröffentlichung auf der Homepage und im Handbuch

Die Abteilungsleitung stellt dem QMB die aktualisierte Version der Liste Prototypenübersicht zur Veröffentlichung auf der Homepage (https://moe-service.com/de/zertifizierungsstelle/erstellte-zertifikate)) zur Verfügung. Nach einer Prüfung der Eintragungen auf Format durch den QMB wird die Liste im ZEH durch den QMB veröffentlicht und die Veröffentlichung auf der Homepage durch die Verwaltung durchgeführt. Dafür muss der QMB die Verwaltung informieren und die Veröffentlichung.

6.2 Relevante Daten der Prototypenbestätigung für die Veröffentlichung

- Der **Hersteller** der Erzeugungseinheit ist anzugeben, damit es nicht zu Verwechslungen bei gleichnamigen Typenbezeichnungen unterschiedlicher Hersteller kommt.
- Die **Typ-Bezeichnung/en**, entsprechend dem Prototypendeckblatt, ist/sind exakt anzugeben.
- Unter **Klasse** wird die Klassifizierung der Erzeugungseinheiten beschrieben. Folgende Klassen können ausgewählt werden: Wind, PV, VKM und Speicher.

© Copyright Moeller Operating Engineering GmbH

- Die **Nummer der Prototypenbestätigung** dient der eindeutigen Zuordnung.
- Die **Netzanschlussrichtlinie** (z. B. VDE-AR-N 4110) ist anzugeben, damit klar ersichtlich ist, für welche Anschlussebene (Mittel-, Hoch- oder Höchstspannung) die Prototypenbestätigung angewendet werden kann.
- Das **Datum der Inbetriebnahme der ersten EZE** in Deutschland. Sollte das Datum bei Erstellung der Prototypenbestätigung noch nicht vorliegen ist dieses nachzureichen.
- Die **Nummer des Einheitenzertifikates** und der Revision in Verbindung mit der ausstellenden Zertifizierungsstelle dient der eindeutigen Zuordnung. Solange kein Einheitenzertifikat vorliegt, kann dieses Feld leer bleiben.
- Das **Ausstellungsdatum des Einheitenzertifikates** ist entscheidend für die maximale Frist zur Einreichung des Anlagenzertifikates und der Konformitätserklärung. Solange kein Einheitenzertifikat vorliegt, kann dieses Feld leer bleiben

7 Mitgeltende Unterlagen

- UH
- ZE_ZPE_06_LI1
- ZE_ZPE_06_LI2
- ZE_ZPE_06_LI3
- ZE_ZPE_06_LI4

© Copyright Moeller Operating Engineering GmbH